

	PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	Código	SAIC-UNAB-E-CAL-P08
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	1 de 6



PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN

EL PRESENTE DOCUMENTO HA SIDO DESARROLLADO PARA USO EXCLUSIVO DE LOS EMPLEADOS DE LA UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO QUIENES DEBERÁN MANTENER ESTRUCTA RESERVA FRENTE A TERCEROS RESPECTO DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO, EN CONSECUENCIA, UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO, NO ASUME RESPONSABILIDADES RESPECTO DE SU USO INADECUADO Y/O POR PERSONAS NO AUTORIZADAS.

 Universidad Andrés Bello Conectar · Innovar · Liderar	PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	Código	SAIC-UNAB-E-CAL-P08
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	2 de 6

ÍNDICE O CONTENIDO

1. OBJETIVOS.....	3
2. ALCANCE Y GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS	3
3. ROLES / RESPONSABLES	3
4. ELEMENTOS DE ENTRADA	3
5. PROCESO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	4
5.1 DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES SUBPROCESO PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	4
5.2 DIAGRAMA SUBPROCESO PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	5
6. ELEMENTOS DE SALIDA	5
7. INDICADORES	6
8. REGISTROS	6
9. PROTOCOLIZACIÓN	6
10. CONTROL DE CAMBIOS.....	6

	PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	Código	SAIC-UNAB-E-CAL-P08
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	3 de 6

1. OBJETIVOS

El objetivo principal del proceso consiste en articular una instancia de participación bidireccional entre las facultades y sus diversos grupos de interés, teniendo como base los distintos criterios y estándares de calidad asumidos por la Universidad en el SAIC.

2. ALCANCE Y GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS

El proceso tributa al macroproceso de Gestión de Calidad de carácter estratégico en el Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad definido por la Universidad Andrés Bello.

Los grupos de interés implicados en el proceso son Estudiantes, Académicos, Colaboradores, Titulados/Graduados, Empleadores, y organizaciones identificadas.

3. ROLES / RESPONSABLES

<i>Rol</i>	<i>Responsabilidad</i>
Director del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad Vicerrectoría de Aseguramiento de la Calidad	Disponer información base para Jornada de Evaluación de la Calidad de facultad Apoyar Jornada de Evaluación de la Calidad de facultad
Consejo de Facultad	Liderar Jornada de Evaluación de la Calidad
Director de Aseguramiento de la Calidad de Facultad Vicerrectoría de Aseguramiento de la Calidad / Facultad	Organizar Jornada de Evaluación de la Calidad Generar y convalidar acta de Jornada de Evaluación de la Calidad Disponer de evidencias de Jornada de Evaluación de la Calidad

4. ELEMENTOS DE ENTRADA

<i>Nombre</i>	<i>Origen</i>
Plan Estratégico Institucional	Dirección General de Planificación y Análisis Institucional
Política de Calidad y Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad	Vicerrectoría de Aseguramiento de la Calidad

	PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	Código	SAIC-UNAB-E-CAL-P08
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	4 de 6

5. PROCESO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN

5.1 Descripción Actividades subproceso Participación y retroalimentación

1. Definir lineamiento de calidad para la Facultad

Para cada período académico, la Facultad define los principales objetivos estratégicos y de calidad para su desempeño, los cuales surgen como lineamientos para el funcionamiento en las áreas misionales de la institución. Estos objetivos quedan registrados en las Actas de los Consejos de Facultad.

2. Ejecutar Jornada de Evaluación de la Calidad por Facultad

Una vez al año, cada Facultad realiza una Jornada de Evaluación de la Calidad (JECF) donde deben estar presentes, como mínimo, los directivos de la Facultad, el Consejo de Facultad, representantes de académicos, investigadores, representantes de estudiantes, titulados, empleadores y otros grupos de interés clave que la facultad identifique.

Las temáticas prioritarias para analizar son:

- Política y Objetivos de calidad
- Desempeño de las carreras y programas
- Enseñanza a los estudiantes
- Desempeño del cuerpo académico e investigador
- Recursos y servicios
- Investigación y Transferencia Tecnológica
- Vinculación con el Medio
- Intercambios
- Difusión y comunicación
- Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas para la Facultad
- Actualización del Manual de Calidad de la Facultad

Con esta Jornada la Facultad asegura, entre otros elementos, la participación de todos sus grupos de interés con voz y decisión, la rendición de cuentas de carácter bidireccional y la planificación de los principales componentes estratégicos.

El encargado de coordinar y liderar la Jornada es el Director de Aseguramiento de la Calidad de Facultad (DACF).

3. Elaborar y conservar Dossier de Jornada de Evaluación de la Calidad

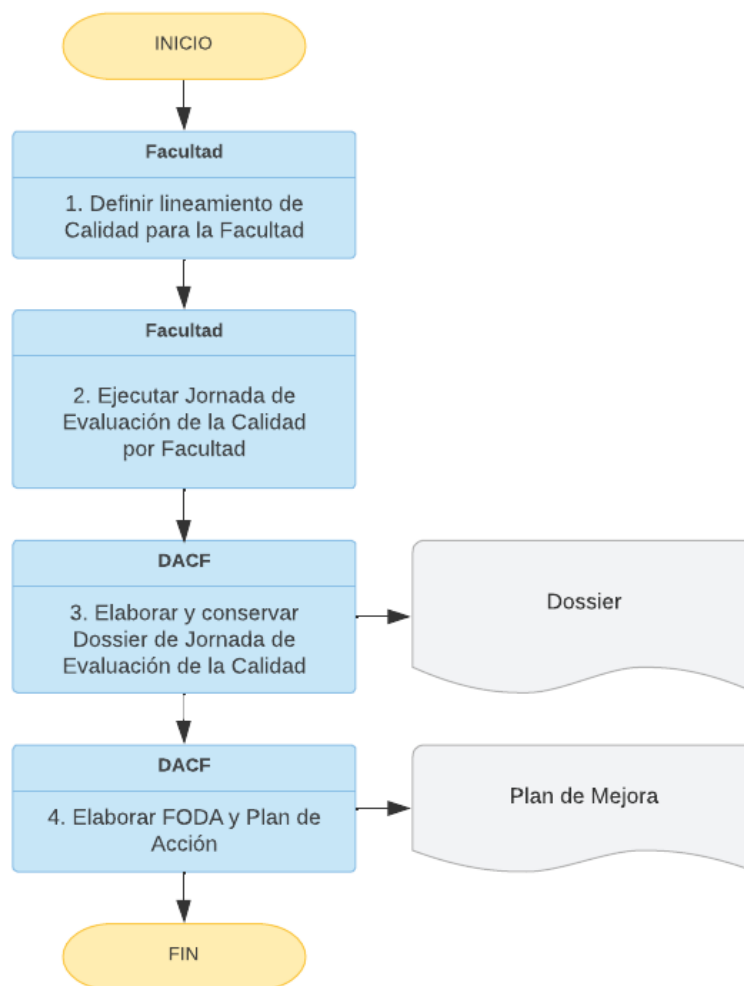
El Director de Aseguramiento de la Calidad de Facultad (DACF) reúne y registra los distintos componentes de la Jornada, como así toma nota de las principales conclusiones derivadas de la discusión. A partir de esto, se elabora un dossier que compila toda la información, el cual es difundido en el sitio calidad.unab.cl.

	PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	Código	SAIC-UNAB-E-CAL-P08
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	5 de 6

4. Elaborar FODA y plan de acción

Para aquellos elementos que se identifiquen como brechas, el Director de Aseguramiento de la Calidad de Facultad (DACF) elabora un plan de mejora para ejecutar durante el período siguiente o bien se redefinen los lineamientos de calidad. Estos resultados son un insumo para la Jornada de Evaluación siguiente.

5.2 Diagrama subproceso Participación y Retroalimentación



6. ELEMENTOS DE SALIDA

Descripción	Volumen
Dossier Jornada Evaluación de la Calidad	1/anual

 Universidad Andrés Bello Conectar · Innovar · Liderar	PROCEDIMIENTO DE PARTICIPACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	Código	SAIC-UNAB-E-CAL-P08
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	6 de 6

7. INDICADORES

- ✓ Número de facultades con Jornada de Evaluación de la Calidad.
- ✓ Número de grupos de interés partícipes en Jornada de Evaluación de la Calidad.

8. REGISTROS

- Dossier Jornada Evaluación de la Calidad de Facultad

9. PROTOCOLIZACIÓN

Elaborado por:	Revisado por:	Autorizado por:
 Diego Baeza de la Hera Director de Procesos Vicerrectoría Económica	 Luis Aguilar Gallardo Director del SAIC Vicerrectoría de Aseguramiento de la Calidad	 Carmen Gloria Jiménez Bucarey Vicerrectora de Aseguramiento de la Calidad

10. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Elaborado	Descripción del Cambio
1	22-09-2023	Carmen Gloria Jiménez Luis Aguilar Miguel Mora	Definición de procedimiento de retroalimentación a nivel de facultades