

 <p>Universidad Andrés Bello <small>Conectar · Innovar · Liderar</small></p>	<p><b>PROCEDIMIENTO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL</b></p>	Código	SAIC-UNAB-M-FYR-P12
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	1 de 6



# PROCEDIMIENTO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

EL PRESENTE DOCUMENTO HA SIDO DESARROLLADO PARA USO EXCLUSIVO DE LOS EMPLEADOS DE LA UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO QUIENES DEBERÁN MANTENER ESTRICTA RESERVA FRENTE A TERCEROS RESPECTO DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO, EN CONSECUENCIA, UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO, NO ASUME RESPONSABILIDADES RESPECTO DE SU USO INADECUADO Y/O POR PERSONAS NO AUTORIZADAS.



**PROCEDIMIENTO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

Código	SAIC-UNAB-M-FYR-P12
Fecha Emisión	22-09-2023
Versión	1
Página	2 de 6

**ÍNDICE O CONTENIDO**

<b>1. OBJETIVOS .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ALCANCE Y GRUPOS DE INTERÉS – PARTES INTERESADAS .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ROLES Y RESPONSABILIDADES.....</b>	<b>3</b>
<b>4. ELEMENTOS DE ENTRADA .....</b>	<b>3</b>
<b>5. PROCESO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL.....</b>	<b>4</b>
5.1 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO DE EDIUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL .....	4
5.2 DIAGRAMA DE FLUJO DE PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL .....	5
<b>6. ELEMENTOS DE SALIDA .....</b>	<b>5</b>
<b>7. INDICADORES DEL PROCESO .....</b>	<b>5</b>
<b>8. REGISTROS .....</b>	<b>5</b>
<b>9. PROTOCOLIZACIÓN .....</b>	<b>6</b>
<b>10. CONTROL DE CAMBIOS .....</b>	<b>6</b>

 <b>Universidad Andrés Bello</b> <small>Conectar · Innovar · Liderar</small>	<b>PROCEDIMIENTO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL</b>	Código	SAIC-UNAB-M-FYR-P12
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	3 de 6

## 1. OBJETIVOS

El proceso de Educación y Transformación Digital tiene como objetivo definir las etapas de los proyectos piloto de actividades basados en el concepto de Transformación Digital en distintas facultades.

## 2. ALCANCE Y GRUPOS DE INTERÉS – PARTES INTERESADAS

El proceso tributa al macroproceso de Formación y Resultados de carácter Misional en el Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad definido por la Universidad Andrés Bello.

Los grupos de interés implicados corresponden a directivos, estudiantes y académicos, además de Agencias Acreditadoras externas cuando sea pertinente.

## 3. ROLES Y RESPONSABILIDADES

<i>Rol</i>	<i>Responsabilidad</i>
<b>Director de Transformación Digital</b> <b>Prorrectoría</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentar iniciativas a los directores de carrera en reuniones de facultad.</li> </ul>
<b>Director de Carrera, Escuela o Departamento</b> <b>Unidad Académica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manifestar interés en utilizar una herramienta de transformación digital para una(s) asignatura(s) e indicar los docentes que evaluarán pertinencia.</li> </ul>
<b>Jefe de Proyecto de Transformación Digital</b> <b>Unidad Académica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar confirmación de asignatura y estudiantes estimados a impactar con la iniciativa piloto.</li> <li>Definir actividades a construir según objetivos de aprendizaje.</li> <li>Capacitar a docentes que utilizarán la herramienta. Se incluye grabación de cápsulas</li> <li>Ajustar escenarios según solicitud de docentes. Docente valida que el ambiente está funcionando según lo establecido.</li> <li>Realizar pruebas del ambiente de aquellos que fueron solicitados en la etapa anterior.</li> </ul>
<b>Académicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir actividades a construir según objetivos de aprendizaje.</li> </ul>

## 4. ELEMENTOS DE ENTRADA

Documento	Origen
Modelo Educativo UNAB	Vicerrectoría Académica
Política de Educación Online	Prorrectoría

	<b>PROCEDIMIENTO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL</b>	Código	SAIC-UNAB-M-FYR-P12
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	4 de 6

## 5. PROCESO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

### 5.1 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES PROCESO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

#### 1. *Presentar Iniciativas*

Presentar iniciativas a los directores de carrera en reuniones de facultad.

#### 2. *Solicitar implementación*

Manifiestar interés en utilizar una herramienta de transformación digital para una(s) asignatura(s) e indicar los docentes que evaluarán pertinencia.

#### 3. *Validar Asignaturas*

Solicitar confirmación de asignatura y estudiantes estimados a impactar con la iniciativa piloto.

#### 4. *Levantar Requerimientos*

Definir actividades a construir según objetivos de aprendizaje.

#### 5. *Capacitar Docentes*

Capacitar a docentes que utilizarán la herramienta. Se incluye grabación de cápsulas.

#### 6. *Ajustar escenarios y validación*

Ajustar escenarios según solicitud de docentes. Docente valida que el ambiente está funcionando según lo establecido.

#### 7. *Realizar Pruebas*

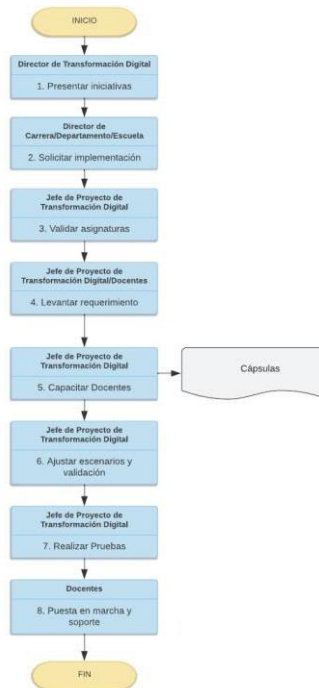
Realizar pruebas del ambiente de aquellos que fueron solicitados en la etapa anterior.

#### 8. *Puesta en marcha y soporte*

Iniciar utilización de la herramienta con estudiantes y reportar incidentes a jefe de proyecto TD.

	<b>PROCEDIMIENTO DE EDUCACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL</b>	Código	SAIC-UNAB-M-FYR-P12
		Fecha Emisión	22-09-2023
		Versión	1
		Página	5 de 6

## 5.2 DIAGRAMA DE FLUJO DE PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL



## 6. ELEMENTOS DE SALIDA

Nombre	Volumen
Desarrollo	1/proyecto




## 7. INDICADORES DEL PROCESO

- ✓ Número de alumnos impactados con laboratorios virtuales.
- ✓ Número de alumnos que han realizado actividades en el metaverso.
- ✓ % de satisfacción de los alumnos con respecto a la experiencia en metaverso.
- ✓ Número de alumnos que han utilizado la herramienta de prototipado.

## 8. REGISTROS

- Consolidado asignaturas.
- Reporte de utilización.
- Envío de grabación de capacitación y material adicional utilizado.
- Ambiente creado
- Documento con especificaciones
- Encuesta de satisfacción
- Envío de grabación de capacitación a docentes y estudiantes, y material adicional utilizado.
- Cápsulas para la capacitación
- Difusión de la iniciativa

## 9. PROTOCOLIZACIÓN

<p><b>Elaborado por:</b></p>  <p><b>Diego Baeza de la Hera</b> Director de Procesos Vicerrectoría Económica</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>  <p><b>Luis Aguilar Gallardo</b> Director del SAIC Vicerrectoría de Aseguramiento de la Calidad</p>	<p><b>Autorizado por:</b></p>  <p><b>Carmen Gloria Jiménez Bucarey</b> Vicerrectora de Aseguramiento de la Calidad</p>
--	--	---

## 10. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Elaborado	Descripción del Cambio
1	22-09-2023	Lorena Boltano Claudia Vargas Luis Aguilar	Generación de procedimiento